

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

МКУ "Управление культуры и молодежной политики муниципального округа Красноуральск"
(наименование органа, в котором находится руководитель учреждения, распорядителя средств бюджета городского округа Красноуральск, муниципального учреждения)

Наименование органа, в котором находится руководитель учреждения, распорядителя средств бюджета городского округа Красноуральск, муниципального учреждения
(подпись) (подпись) (расшифровка подписи)
Пилипина Ю.Г.
2024

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2025-2026-2027 годы

Наименование муниципального учреждения городского округа Красноуральск

Муниципальное автономное учреждение муниципального округа Красноуральск "Дворец культуры "Металлург"

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи<2>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)
		место показа		
1	2	3	4	
Показ кинофильмов	5914000.99.0.Б573.АА01000	На закрытой площадке	В стационарных условиях	

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения			Значение показателя			Допустимое (возможное) отклонение<4>
	наименование	код по ОКЕИ<3>	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	
1. Средняя заполняемость кинотеатра	Процент	744	20	20	20	5	

3.2. Показатели, характеризующих объем муниципальной услуги.

Наименование показателя<5>	Единица измерения		Значение показателя				Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение<7>
	наименование <5>	код по ОКЕИ<6>	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1. Число зрителей	Человек	792	32 660	34 990	34 990	311,52	310,17	334,3	5	

Раздел 2

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи<2>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)
		виды мероприятий	место выполнения услуги	
1	2	3	4	
Организация и проведение мероприятий	9004000.99.0.Б572АА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателя			Допустимое (возможное) отклонение<4>
	наименование	код по ОКЕИ<3>	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7

1. Количество участников	Человек	792	164 760	183 078	183 078	5	
--------------------------	---------	-----	---------	---------	---------	---	--

3.2. Показатели, характеризующих объем муниципальной услуги.

Наименование показателя<5>	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение<7>
	наименование<5>	код по ОКЕИ<6>	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Количество проведенных мероприятий	Единица	642	970	970	970	40 342,00	43 033,58	46 380,76	5

Раздел 3

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи<2>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		формы обслуживания		способы обслуживания	
1	2	3		4	
Организация деятельности клубных формирований и самодеятельного народного творчества	9499160.99.0.B578.AA00003	С учетом всех форм		В стационарных условиях	

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателя				Допустимое (возможное) отклонение<4>
	наименование	код по ОКЕИ<3>	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	
1. Доля участников хореографических секций(кружков)	Процент	744	24	24	24	5	
2. Доля участников вокальных и хоровых секций(кружков)	Процент	744	24	24	24	5	
3. Доля участников театральных секций(кружков)	Процент	744	4	4	4	5	
4. Доля участников декоративно-прикладных секций(кружков)	Процент	744	2	2	2	5	

3.2. Показатели, характеризующих объем муниципальной услуги.

Наименование показателя<5>	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение<7>
	наименование<5>	код по ОКЕИ<6>	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Количество клубных формирований	Единица	642	70	70	70	413 678,72	441 276,82	475 601,01	5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон		09.10.1992	3612-1	Основы законодательства РФ о культуре, ст.52

Постановление	Правительство РФ	17.11.1994	1264	Об утверждении Правил по киноvideообслуживанию населения, п.15
Постановление	администрация городского округа Красноуральск	27.12.2024	2143	"Об утверждении значения базовых нормативов затрат и отраслевых корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) в различных сферах деятельности муниципальных учреждений муниципального округа Красноуральск на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов"

Требования дистрибьютеров, осуществляющих прокат фильмов на территории РФ.

Орган, устанавливающий цены (тарифы) – ГАУК Свердловской области «Свердловский областной фильмофонд»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- 1) Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления РФ";
- 2) Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства РФ о культуре";
- 3) "О культурной деятельности на территории Свердловской области" от 22.07.1997 № 43-ОЗ (ред. От 20.03.2006 № 15-03);
- 4) Постановление администрации городского округа Красноуральск от 11.07.2024г. № 1066 "Об утверждении Порядка формирования муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Красноуральск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания" с изменениями

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на информационных стендах	Информация о названии, цене билета, целевой и возрастной аудитории, месте и времени проведения мероприятия	По мере изменения
Размещение информации у входа в здание	Информация о досуговом помещении, где проводится мероприятие	По мере изменения
Размещение информации в справочниках и буклетах (листовках, флаерах и т.п)	Информация о названии, цене билета, целевой и возрастной аудитории, месте и времени проведения мероприятия. Краткая аннотация о мероприятии	По мере изменения

Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация о названии, цене билета, целевой и возрастной аудитории, месте и времени проведения мероприятия. Краткая аннотация о мероприятии, его участниках	По мере изменения
Размещение информации в сети Интернет	Информация о названии, цене билета, целевой и возрастной аудитории, месте и времени проведения мероприятия	По мере изменения
Размещение информации на указателях	Информация о назначении досугового помещения	По мере изменения

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <8>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
- ☐ ликвидация учреждения;
- ☐ реорганизация учреждения, которая повлекла исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию работ;
- ☐ исключение работ из ведомственного перечня работ;
- ☐ случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе;
- ☐ иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Распорядители бюджетных средств, органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Проверка работы по исполнению муниципального задания	В соответствии с планом-графиком проведения проверок	МКУ «Управление культуры и молодежной политики муниципального округа Красноуральск»
2. Проверка ведения документов строгой отчетности по основной деятельности	По мере поступления отчетности по выполнению муниципального задания	МКУ «Управление культуры и молодежной политики муниципального округа Красноуральск»
3. Отчет о результатах выполнения муниципального задания	1 раз в квартал	МКУ «Управление культуры и молодежной политики муниципального округа Красноуральск»
4. Внешний контроль по соблюдению условий получения субсидий (кредита, гарантии) за счет средств бюджета	В соответствии с планом-графиком проведения проверок	Контрольный орган муниципального округа Красноуральск

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____ по квартальной

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____

Исполнитель ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за кварталом, представляет распорядительно бюджетных средств отчет о выполнении задания за квартал.

Исполнитель ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за кварталом, представляет отчет о выполнении задания за квартал в Отдел экономики администрации муниципального округа Красноуральск.

Исполнитель представляет распорядительно отчет за год в срок до 10 января следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Годовой и квартальный отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с приложениями № 2 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального округа Красноуральск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания 16

1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
2. Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.
3. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).
4. Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).
5. Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.
6. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).
7. Указываются допустимое (возможное) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).
8. Формируется при установлении муниципального задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
9. Заполняется в соответствии с региональным перечнем.
10. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).
11. Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).
12. Заполняется в соответствии с региональным перечнем.
13. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).
14. Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов). Если единицей объема работы является в целом, показатель не указывается.
15. Заполняется в целом по муниципальному заданию.
16. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии ГРБС, администрацией городского округа Красноуральск, осуществляющая функции и полномочия учредителя, решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1. 3.2. частей первой и второй настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении задания в процентах от годового объема отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо абсолютных величин по каждой оказываемой (выполняемой) услуге (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).